

MODULO per LOCAZIONE

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO
A. I. Ponte Valentino 82100 – BENEVENTO**

OGGETTO: RICHIESTA PER "LOCAZIONE" IN AGGLOMERATO INDUSTRIALE _____

(ai sensi dello Statuto e dei Regolamenti Consortili)

* * * * *

Il sottoscritto (Cognome e Nome): _____
Codice Fiscale: _____ nato a: _____ il: _____
prov.: _____ residente in: _____ prov.: _____
indirizzo: _____ n.º: _____ C.A.P.: _____
indirizzo e mail: _____ pec: _____
recapito telefonico: _____
in qualità di: _____
della ditta/società: _____
codice fiscale: _____
p.iva: _____
Codice ATECO: _____
sede legale: _____ n.º: _____ C.A.P.: _____
Comune di: _____
Provincia di: _____
indirizzo e mail: _____ pec: _____
Codice Univoco di Fatturazione: _____
recapito telefonico: _____

CHIEDE

a codesta Amministrazione ai sensi del vigente "Regolamento per l'Insediamento di Iniziative Imprenditoriali negli Agglomerati Industriali del Consorzio ASI di Benevento" approvato con delibera di C.D. n. 35 del 26.04.2022, di opzionare:

- ☐ UFFICIO
- ☐ LOCALE
- ☐ CAPANNONE

di mq _____ Foglio _____ Particella _____

nell'Agglomerato Industriale di:

☐ Zona Industriale di Ponte Valentino – Paduli
☐ Zona Industriale di San Nicola Manfredi - San Giorgio del Sannio

☐ Zona Industriale Vitulano
☐ Zona Industriale di Amorosi – Puglianello
☐ Zona Industriale di Airola
☐ Zona Industriale di Contrada Olivola
☐ Zona Industriale di San Salvatore
☐ Zona Industriale di Limatola – Baselice

da adibire a _____

Il/La sottoscritto/a si impegna alla sottoscrizione del Contratto di Servizi contestualmente alla firma del contratto di locazione.

Si allegano, alla presente istanza, i seguenti documenti:

- 1) Visura Camerale
- 2) Piano di Investimento Business Plan (come da Allegato A)
- 3) Referenze Bancarie-fidejussione
- 4) Documento di riconoscimento

Benevento lì,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

ALLEGATO A

PIANO DI INVESTIMENTO - BUSINESS PLAN

A. L'impresa e i suoi protagonisti

- * Presentazione dell'impresa**

(forma e composizione societaria, oggetto sociale, breve storia, struttura organizzativa, campo di attività, risultati conseguiti e prospettive di sviluppo)

- * Vertice e management aziendale**

(indicare i responsabili della gestione con le rispettive funzioni e responsabilità)

B. Sintesi del programma proposto

- * Caratteristiche salienti del programma**

(descrivere sinteticamente il programma che si intende realizzare)

- * Presupposti e motivazioni che ne sono all'origine**

(indicare le ragioni produttive, commerciali ed economiche)

- * Obiettivi produttivi e di redditività perseguiti**

(descrivere quali sono gli effetti produttivi ed economici attesi)

B1. Il prodotto/servizio

- * Descrizione e caratteristiche del nuovo prodotto/servizio che si intende realizzare e dei bisogni di mercato che si intendono soddisfare**

- * Eventuali prodotti/servizi già realizzati dall'impresa e collegamenti con i nuovi**

B2. Il mercato di sbocco e la concorrenza (citare le fonti dei dati indicati)

- * Caratteristiche del mercato di sbocco**

- * Dimensioni del mercato, andamento storico e previsioni, interscambio con l'estero**

- * Struttura e caratteristiche del sistema competitivo**

- * Identificazione del proprio mercato di riferimento (clienti, territorio, dimensione)**

B3. L'organizzazione dei fattori produttivi ed il ciclo di produzione

- * Descrizione del processo produttivo attuale e/o di quello conseguente all'investimento proposto ed**

eventuali collegamenti ed integrazioni tra i due

- * I fattori produttivi (lavoro, capitale e know-how), disponibili o da acquisire
- * Gli investimenti previsti (al netto dell'IVA ed in euro)
- * Il mercato di approvvigionamento delle materie prime, potere contrattuale dei fornitori (descrivere la struttura del mercato delle materie prime)
- * L'organizzazione del lavoro

B4. Le prestazioni ambientali

Fornire tutti gli elementi utili in merito all'origine dei dati e delle informazioni fornite nella Scheda Tecnica

B5. Le risorse finanziarie

- * Le fonti finanziarie interne ed esterne, già acquisite o da richiedere, e capacità di accesso
- * Piano finanziario per la copertura dei fabbisogni derivanti dalla realizzazione dell'investimento proposto

B6. Le strategie commerciali

- * Piano di marketing

(posizionamento del prodotto, sistema di prezzi, canali distributivi, politica e organizzazione commerciale)

Benevento lì,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE _____